

<b>Riunione Direttivo SIN INF</b>	
<b>12 febbraio 2019</b>	
<b>Presenti</b>	
Denis Pisano	<b>X</b>
Giovanna Cuomo	<b>X</b>
Anna Maria Battan	
Roberta Guardione	<b>X</b>
Elena Bernabei	
Elena Bezze	
Elisabetta Lolli	
Chiara Selmi	<b>X</b>
Remo Galaverna	

3  
videoconferenza

### **Ordine del Giorno**

1. COMUNICAZIONI VARIE
2. STATI DI AVANZAMENTO di
  - Formazione a distanza
  - Studi a progetto
  - Rete di referenti regionali
  - *Sezione WEB*
  - Contenuti per SIN Informa
  - La pagina Facebook
  - Iniziative promozionali
3. REGOLAMENTO SIN INF
4. CONGRESSO NAZIONALE CATANIA
  - Corso Alimentazione
  - Corso Rianimazione
  - Tavola Rotonda

## La riunione ha inizio alle ore: 19.00

### 1. COMUNICAZIONI VARIE

Considerata l'assenza del numero minimo di consiglieri si decide che la riunione avrà solo carattere di aggiornamento. I punti all'ordine del giorno non saranno tutti presi in esame.

- Pisano comunica che entro breve tempo dovrebbe arrivare ai soci SIN INF la lettera via mail con le indicazioni per il rinnovo della quota associativa + il bollettino pdf premarcato e la brochure. Il rinnovo della quota non prevede morosità per i soci non in regola negli anni precedenti.
- È in preparazione la locandina promozionale cartacea in A3. Biomedica ci comunicherà il preventivo di spesa. Tranne quelle di Selmi e Pisano non vi sono altre proposte.
- È partita la prima fase di invii della survey sul *distress Morale*. Pur considerati i limiti del campione si ricorda che si tratta di un *banco di prova* per testare gli strumenti di indagine a disposizione della SIN INF. Una seconda fase più mirata verrà riproposta con un perfezionamento del target di indagine per numero e qualità (successivo all'ampliamento delle reti regionali e ai feed back della survey libro bianco/mappatura).
- LIBRO BIANCO: Guardione è la referente dei dati che si otterranno dalla survey. Tali dati saranno a disposizione del Consiglio Direttivo SIN INF per fini statutari: ricerca, formazione, promozione delle iniziative societarie.

### 2. FORMAZIONE A DISTANZA

#### a) *FAD alimentazione del pretermine*

Guardione informa che il FAD potrebbe essere pronto per marzo.

#### b) *FAD sulla Early KMC*

Pisano ha preso contatti con Immacolata Dall'Oglio (Bambin Gesù) che insieme Gianluigi Ierardi e Cuomo (Modena) si occuperanno di realizzare il progetto. Pisano solleciterà la dall'Oglio a mettersi in contatto con Cuomo.

#### c) *FAD sulla gestione del DOLORE*

Pisano informa di aver ottenuto la disponibilità di Sandra Lazzari (Rimini) che lavorerà con A. Battan (Monza).

#### d) *FAD su Dimissione del Neonato con bisogni speciali*

Pisano farà un secondo tentativo di richiesta al Dr. Fabrizio Sandri (Bologna) per conoscere il nome del possibile titolare del progetto.

In generale per tutti i progetti FAD sopramenzionati si sottolinea che: a) devono avere immediato avvio; b) i contenuti di ogni progetto devono essere preliminarmente valutati dal Consiglio Direttivo SIN INF c)

Guardione è la referente al quale chiedere indicazioni circa gli step per avviare i progetti. d) ogni FAD creato sarà disponibile per gli iscritti per circa un triennio o più (a seconda della risposta di gradimento del pubblico).

### 3 STUDI A PROGETTO

Successivamente all'uscita del manuale di buone pratiche sulla *gestione della cute del neonato*, deve fare seguito quello *sull'alimentazione del neonato pretermine* (Guardione propone di completare prima di tutto il FAD relativo).

Pisano propone di mettere in cantiere la realizzazione di due nuovi manuali di Buone pratiche e che potrebbero vedere la conclusione alla fine del 2020: a) Procedure Invasive; b) la ventilazione neonatale. Su questi due macro argomenti si invitano i membri del direttivo, per la successiva riunione, a formulare un indicizzazione dei contenuti e soprattutto a dare indicazioni sul nome dei possibili curatori dell'argomento.

### SITO WEB

Pisano informa che la struttura del sito sarà proposta al Dr. Maggio e si rimane in attesa della sua successiva valutazione.

### PAGINA FACEBOOK

Selmi viene incaricata di raccogliere in una cartella i contenuti iniziali che appariranno per la prima settimana nella pagina Facebook. Nell'immediato potranno essere: breve presentazione che rimarrà sempre in alto, lo Statuto in formato pdf, la lettera ai Soci (quella che arriverà con il bollettino premarcato), circa 2 articoli scientifici articoli che siano recenti e interessanti.

### INIZIATIVE PROMOZIONALI

Pisano elenca le iniziative promozionali attualmente intraprese: poster cartaceo in formato A3 da affiggere nelle varie neonatologie italiane, la mail di rinnovo quote ai soci, la pagina Facebook, il potenziamento della rete regionale, il FAD gratuito sull'alimentazione del pretermine, il manuale gratuito di buone pratiche sulla gestione della cute.

Pisano contatterà la Presidente FNOPI Mangiacavalli, per cercare di ottenere uno spazio nel prossimo Congresso Nazionale FNOPI e/o nel sito web, e/o nella rivista dell'ordine.

### 3. REGOLAMENTO SIN- INF

Pisano invierà al Direttivo la bozza del Regolamento fino ad ora realizzata. Si raccomanda il direttivo di di apportare le correzioni e le modifiche che ritiene idonee in tempi brevissimi e comunque non oltre 15 gg.

Il regolamento deve essere visto, corretto e approvato entro e non oltre il 20 marzo.

### 4. CONGRESSO CATANIA

Il tema verrà sviluppato nelle successive riunioni viste le numerose assenze. Si raccomanda ancora una volta di sollecitare l'invio di abstract e relatori perché a tutt'oggi sono in numero esiguo.

Cuomo propone che il tema "TIN Aperte" che abbia lo spazio di una tavola rotonda. Si contropropone una possibile sessione monotematica dedicata. Cuomo si occuperà di strutturare in tempi brevi una bozza di interventi (4 relazioni + discussione).

**La video riunione si conclude alle ore 20.15**

**Letto e approvato in data**